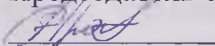
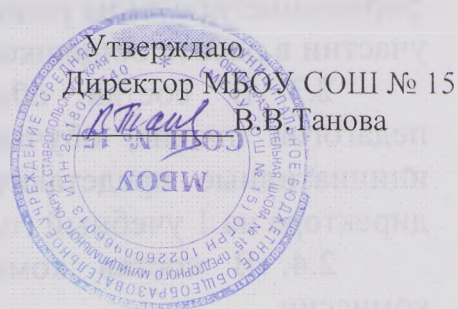


Согласовано
Председатель Управляющего совета

Е.С.Арабова
Протокол № 1 от 10.09.2021



ПОЛОЖЕНИЕ ПО ПРОВЕДЕНИЮ РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ № 15

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18 мая 2020 года.

1.2. Настоящее Положение направлено на:

- улучшение организации питания обучающихся в МБОУ СОШ № 15

проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в МБОУ СОШ № 15

1.3. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в МБОУ СОШ № 15 осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в МБОУ СОШ № 15 могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

2.2. Организация родительского контроля может осуществляться в

форме анкетирования родителей и детей (приложение 1 к МР 2.4.0180-20) и в участии в работе общешкольной комиссии.

2.3. В состав общешкольной комиссии входят представители педагогов школы, обучающихся, родительской общественности, другие инициативные представители. Состав комиссии утверждается приказом директора на 1 учебный год.

2.4. В состав комиссии не могут входить члены бракеражной комиссии.

2.5. Инициативная группа для участия в работе общешкольной комиссии может быть создана по заявлению на имя директора МБОУ СОШ № 15 и утверждается распоряжением директора.

2.6. Общешкольная комиссия коллегиально принимает решение о контрольных мероприятиях, проводит их систематически, но не реже 1 раза в четверть.

2.7. Доступ законных представителей, обучающихся в помещение для приема пищи осуществляется в составе и в рамках работы общешкольной комиссии.

2.8. Результаты работы общешкольной комиссии фиксируются в оценочном листе (Приложение 2 к МР 2.4.0180-20). Оценочные листы хранятся у сотрудника, ответственного в школе за питание.

2.9. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации МБОУ СОШ № 15, управления образования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и индивидуальных предпринимателей, организующих питание в МБОУ СОШ № 15.